

Wir suchen zur Personalvermittlung

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Konzernabschlüsse
- Konzerninterne Kontenabstimmung
- Bilanzierung, Klärung von Sachverhalten
- Monats- und Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Konsolidierung / Kommunikation mit Tochtergesellschaften
- Umsatzsteuervoranmeldung
- Vorbereitende Jahressteuererklärungen
- Steuerliche Beurteilung
- Internationales Reporting

Ihr Profil:

- Kaufmännische Berufsausbildung oder Betriebswirtschaftliches Studium, Schwerpunkt Rechnungswesen/Finanzbuchhaltung/Controlling
- Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter/in
- Einschlägige und umfangreiche Erfahrungen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Diamant Kenntnisse wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns auf kommunikative, teamorientierte und flexible Bewerber.

Ihre ausführlichen Unterlagen, wie Lebenslauf, Arbeitszeugnisse usw., senden Sie bitte mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

KASA Personalleasing GmbH

Ladestraße 3- 3a

28197 Bremen

Tel: 0421 526269-0

E-Mail: bewerber@kasa-bremen.de