

Wir suchen zur Personalvermittlung

Systemadministrator (m/w), Netzwerkadministrator (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Einrichten und Betreuung von Windows 10 auf den Endgeräten
- Einrichten, pflegen und betreuen des Windows Server 2016
- VMware Visualisierung
- Betreuung der Citrix-Serverdienste/Exchange-Server
- Pflege des Netzwerkes und der Rechner/Endgeräte
- Sicherstellung der Serversicherheit / Firewall / Email Security / Telefonie
- Anwendersupport und Standortvernetzung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium der Informatik oder ähnlich mit entsprechender Berufserfahrung im Bereich Anwenderentwicklung / IT Software
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Gutes Verständnis von Netzwerken und Netzwerksicherheit
- Kenntnisse MS-Office
- Kenntnisse in Visualisierung

Wir freuen uns auf kommunikative, teamorientierte und flexible Bewerber.

Ihre ausführlichen Unterlagen, wie Lebenslauf, Arbeitszeugnisse usw., senden Sie bitte mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

KASA Personalleasing GmbH

Ladestraße 3- 3a

28197 Bremen

Tel: 0421 526269-0

E-Mail: bewerber@kasa-bremen.de