

Wir suchen zunächst im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit Option auf Übernahme

Vertriebsassistent (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Planung und Steuerung von Vertriebsvorgängen
- Beratung und Betreuung der Kunden und Interessenten per Telefon und E-Mail
- Bindeglied zwischen Kunden/Interessenten und der Geschäftsleitung
- Pflege und Ausbau des Kunden-/Vertriebs-Netzwerk
- Kundenakquise
- Beratung und Verkauf von Dienstleistungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung, gerne Versicherungsbranche
- Mehrjährige Berufserfahrung im Vertrieb / Versicherungsbereich wünschenswert
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft und Kundenorientierung
- Überdurchschnittliches Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- Gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägte empathische Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office Paket
- Kenntnisse CRM-Software (vorzugsweise AG-VIP)

Wir suchen für die Position eine strukturierte, kommunikative, teamorientierte und durchsetzungsstarke Persönlichkeit mit fundierter Fachkompetenz und Initiative.

Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit Angabe Ihres frühestem möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

KASA Personalleasing GmbH

Ladestraße 3- 3a

28197 Bremen

Tel: 0421 526269-0

E-Mail: bewerber@kasa-bremen.de