

Wir suchen zur Personalvermittlung

Sachbearbeiter Schiffsabrechnungen (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Schiffs- und Hafenkostenabrechnungen
- Rechnungsprüfung, Prüfung der Buchungsbelege
- Buchen der Debitoren und Kreditoren
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Telefonischer und schriftlicher Kontakt zu Kunden und Lieferanten
- Führen von Statistiken

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Speditionskaufmann/-frau oder ähnlich
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Schiffs- und Hafenkostenabrechnungen
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel)

Wir freuen uns auf kommunikative, teamorientierte und flexible Bewerber.

Ihre ausführlichen Unterlagen, wie Lebenslauf, Arbeitszeugnisse usw., senden Sie bitte mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

KASA Personalleasing GmbH

Ladestraße 3- 3a

28197 Bremen

Tel: 0421 526269-0

E-Mail: bewerber@kasa-bremen.de